

児童発達支援評価表【保護者】(集計結果)

公表:平成31年2月14日

事業所名:NPO法人にじ こども発達相談センターみんなのおうち

保護者等数(児童数) 58 回収:29 割合 50%

| | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|-------------|--|----|---------------|-----|-------|--|--|
| 環境・ 体制整備 | 1 子どもの活動のスペースが十分に確保されているか | 28 | 1 | 0 | 0 | ・10人を超えると狭く感じる | 安全面に配慮し、利用人数の調整に努めてまいります。 |
| | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか | 22 | 4 | 1 | 2 | ・特性によって足りなく感じる ・その日のグループ活動の人数が少し多い時等、先生が足りないように思う | 求人募集を行い、人員確保に努めて参ります。 |
| | 3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切にされているか | 25 | 3 | 1 | 0 | | 元々の施設が保育所であったことから、子どもさん向けの設備が整っており、大規模な改修は行っておりませんでした。今後設備改善に努めて参ります。 |
| | 4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子どもたちの活動に合わせた空間となっているか。 | 23 | 3 | 1 | 0 | | 職員全員が協力して清潔な環境づくりに努めております。また、目的に合わせて部屋を分けるなどの工夫を行っております。 |
| 適切な支援の提供 | 5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析されたうえで、児童発達支援計画が作成されているか。 | 21 | 5 | 0 | 3 | | |
| | 6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「発達支援(本人支援及び移行支援)」「家族支援」「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的に支援内容が設定されているか | 20 | 4 | 0 | 5 | | 児童発達支援管理責任者がガイドラインにそった支援計画を作成しています。 |
| | 7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | 21 | 6 | 0 | 2 | | 専門職が行う発達検査や知能検査を必要に応じて適宜行っております。保育所等訪問支援を実施し、集団生活の様子を考慮して目標や課題の修正も行っています。 |
| | 8 活動のプログラムが固定化しないよう工夫されているか | 23 | 4 | 1 | 1 | | 活動予定を月単位で計画し、その際に偏りが無いか、固定化していないかを検討しています。今後も努力してまいります。 |
| | 9 保育所や認定こども園、幼稚園等と交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 13 | 6 | 4 | 6 | ・保育園との連携をとって頂けるといいと思います。 | 保育所等訪問支援を実施しています。担当者会議は、可能な限り利用児が通っている幼稚園・保育園で実施してもらえるように努めています。 |
| 保護者への説明など | 10 運営規定、利用者負担などについて丁寧な説明がなされたか | 24 | 4 | 1 | 0 | | 契約時に読み合わせを行い、同意書をいただいております。玄関にも掲示しております。 |
| | 11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容とこれに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか | 22 | 4 | 0 | 3 | | 児童発達支援管理責任者が個別支援計画書を作成しております。 |
| | 12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレントトレーニング等)が行われているか | 16 | 5 | 3 | 5 | | 保護者向け研修会を定期的実施してまいります。その際、必ずアンケートを実施し、保護者が今後聞きたいと感じている内容を取り入れていきます。 |
| | 13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解できているか | 26 | 3 | 0 | 0 | | 療育終了時に、毎回保護者との振り返りを行っています。その際、幼稚園や保育園での様子を確認したり、質問にお答えできるように努めております。 |
| | 14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 15 | 5 | 2 | 2 | | 保育士が窓口となり、相談内容に応じて、専門職への相談や、医療機関のご利用などを提案しております。 |
| | 15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 21 | 6 | 0 | 2 | | 年に2回の茶話会を実施しております。事業所内に待合室を設け、過ごしやすい雰囲気心がけております。お父様向けのおやじの会を設けておりますが、運営方法などは、今後も検討が必要と考えております。 |

児童発達支援評価表【保護者】(集計結果)

公表:平成31年2月14日

事業所名:NPO法人にじ こども発達相談センターみんなのおうち

保護者等数(児童数) 58 回収:29 割合 50%

| | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|---------|---|----|---------------|-----|-------|-----|--|
| | 16 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されいるとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか | 19 | 9 | 1 | 0 | | 意見箱を設置いたします。誰もが相談しやすい体制をさらに整えて周知してまいります。 |
| | 17 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 22 | 6 | 0 | 1 | | 視覚支援や、代償手段(コミュニケーションツール)を使用し意思疎通を図っています。 |
| | 18 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか | 19 | 6 | 2 | 2 | | 月一回のおたよりの発行を行っています。ホームページに活動の様子を写真などで発信しています。自己評価の結果についてはホームページ掲載の準備中です。 |
| | 19 個人情報の取扱いに十分注意されているか | 26 | 1 | 0 | 2 | | 情報漏洩防止の一環として、パソコンの持ち出し禁止を義務づけています。書類関係を破棄する際はシュレッダーの使用を義務づけています |
| 非常時等の対応 | 20 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が行われているか | 26 | 2 | 0 | 1 | | 救急救命講習を職員全員が受講し、市民救命士を取得しました。警察の方をお呼びして、職員向け防犯研修を実施しました。 |
| | 21 非常災害の発生に備え、定期的に避難訓練、救出、その他必要な訓練が行われているか | 28 | 1 | 0 | 0 | | 年に1回、消防署の立ち合いの元、避難訓練を実施しています。また、それ以外に年に1回の自主訓練を実施しています。 |
| 満足度 | 22 子どもは通所を楽しみにしているか | 23 | 3 | 2 | 1 | | 楽しく利用していただけるように今後も療育内容の工夫に努めてまいります。 |
| | 23 事業所の支援に満足しているか | 21 | 7 | 0 | 1 | | 今後も支援の質の向上に努めて参ります。 |